

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador.

PROCESSO Nº 104/2023

EDITAL Nº 053/2023

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote

DATA DA REALIZAÇÃO: 28/03/2023

HORÁRIO: 09:30 horas

LOCAL: PAÇO MUNICIPAL

1. PREÂMBULO

1.1. A Prefeitura do Município de Louveira, através da Secretaria de Administração, torna público que se acha aberta licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por lote, que será regida pela Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações e Decretos Municipais nº 3.014/06 e nº 4.143/14, aplicando-se, ainda, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

1.2. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

1.3. Os envelopes contendo a Proposta e os Documentos para Habilitação serão recebidos no endereço abaixo mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

1.4. A sessão de processamento do pregão será realizada no Paço Municipal situado na Rua Catharina Calssavara Caldana, nº 451, Bairro Leitão, Louveira - SP, iniciando-se no **dia 28 de março de 2023, às 09:30 horas**, com tolerância de dez minutos, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar do certame todos os interessados que atuem no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.2. Não serão permitidas participações de empresas enquadradas nas disposições do art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93, ou que possuem sócio, dirigente ou responsável técnico, servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao Município de Louveira.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. Para o credenciamento deverão ser entregues, fora dos Envelopes nº 01 e 02, os seguintes documentos em original, cópia autenticada em cartório ou cópia acompanhada do original para autenticação na sessão:

3.1.1. Relativos à licitante:

3.1.1.1. Instrumento constitutivo da empresa, em vigor e registrado na Junta Comercial, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

3.1.1.2. Tratando-se de sociedade civil, o ato constitutivo registrado em cartório acompanhado de prova de diretoria em exercício.

3.1.1.3. Tratando-se de empresa estrangeira, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

3.1.2. Relativos ao representante:

3.1.2.1. Tratando-se de representante legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado), no instrumento constitutivo da empresa apresentado deverão estar expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

3.1.2.2. Tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular do qual constem poderes para praticar todos os atos pertinentes ao certame.

3.1.3. Declaração elaborada em papel timbrado e assinada pelo representante, de acordo com o modelo estabelecido no ANEXO - DECLARAÇÕES.

3.1.4. Tratando-se de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada:

3.1.4.1. Declaração elaborada em papel timbrado e assinada pelo representante, de acordo com o modelo estabelecido no ANEXO - DECLARAÇÃO DE BENEFICIÁRIA DA LC Nº 123/06.

3.1.4.2. Comprovante expedido pela Junta Comercial ou documento equivalente que demonstre o enquadramento na condição de beneficiária dos direitos previstos na Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações ou equiparada, nos termos da legislação vigente.

3.2. O representante deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3. Será admitido apenas um representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4. A ausência do representante credenciado, em qualquer momento da sessão, poderá implicar na exclusão imediata da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

4.1. A Proposta e os Documentos para Habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

Envelope nº 01 - Proposta

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

Pregão Presencial nº 016/2023

Envelope nº 02 - Documentos para Habilitação

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

Pregão Presencial nº 016/2023

5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE PROPOSTA

5.1. O ANEXO - MODELO DE PROPOSTA deverá ser utilizado para apresentação da Proposta, que deverá ser digitada ou preenchida a mão de forma legível, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas que impossibilitem a compreensão de seu conteúdo e elaborada, preferencialmente, em papel timbrado da licitante.

5.2. A proposta deverá conter os seguintes elementos:

5.2.1. Número do Pregão e objeto.

5.2.2. Razão Social, CNPJ, endereço, telefone e e-mail.

5.2.3. Dados do representante legal da licitante.

5.2.4. Descrição do objeto da presente licitação em conformidade com as especificações dos Anexos deste Edital.

5.2.5. Valores, em moeda corrente nacional, em algarismos e em até duas casas decimais. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todos os custos e despesas, diretas ou indiretas, relacionados com o objeto da presente licitação.

5.2.6. Deverá constar data, identificação clara do signatário, sua função ou cargo na empresa, o número do RG e CPF e assinatura.

5.3. É obrigatória a cotação de todos os itens que integram o lote único.

5.4. O prazo de validade da proposta é de, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da sessão de processamento do pregão.

5.5. Eventuais erros formais poderão ser corrigidos de plano pelo Pregoeiro. Entende-se por erros formais, aqueles que não possuem força suficiente para macular a essência da manifestação realizada.

5.6. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável, excetuando-se a situação descrita no artigo 65, II "d" da Lei nº 8.666/93 e alterações.

6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

O envelope de Documentos para Habilitação deverá conter os documentos a seguir relacionados, apresentados em cópia autenticada em cartório ou cópia simples e, caso o envelope seja aberto, será solicitado o original, para autenticação da cópia simples durante a sessão, os quais dizem respeito a:

6.1. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

6.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ).

6.1.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

6.1.3. Certidão de regularidade de débitos mobiliários com a Fazenda Municipal da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei.

6.1.4. Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

6.1.5. Certidão de regularidade de débito referente a todos os créditos tributados e à Dívida Ativa da União (DAU) administrados pela Fazenda Nacional.

6.1.6. Certidão de regularidade com débitos trabalhistas (CNDT).

6.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

6.2.1. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, nos termos do artigo 31, I da Lei nº 8.666/93 e artigo 1.078, I, §1º da Lei nº 10.406/2002, acompanhado dos respectivos termos de abertura e encerramento.

6.2.2. A boa situação financeira da proponente será comprovada, ademais, pelos seguintes índices mínimos:

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE $\geq 1,0$

ILC = AC (Ativo Circulante) / PC (Passivo Circulante)

GRAU DE ENDIVIDAMENTO $\leq 0,50$

GEG = PC (Passivo Circulante) + ELP (Exigível a longo prazo) / AT (Ativo Total)

6.2.2.1. O cálculo desses índices deverá ser apresentado pela proponente, a qual se responsabilizará civil e criminalmente pela sua veracidade.

6.2.3. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou domicílio da pessoa física. Na hipótese de a certidão ser positiva, deverá ser apresentado plano de recuperação homologado e em pleno vigor.

6.2.4. Comprovação de Capital Social Mínimo, integralizado, devidamente registrado, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, no valor de 10% referente ao valor total da proposta apresentada para a presente licitação.

6.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.3.1. Certidão atualizada de Registro de Pessoa Jurídica, expedida pelo Conselho Regional de Engenharia - CREA, em nome da empresa, no prazo de validade.

6.3.2. Atestado(s) de capacidade técnica, necessariamente em nome da licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que ateste (m) a licitante ter prestado no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos expostos nos seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	VALOR A ATINGIR
01	TRATOR DE ESTEIRA 140 HP, COM PESO DE OPERAÇÃO DE 16.000 KG	HORA	209,00

02	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA 110HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 12.000KG, COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 1,3M³	HORA	1.094,00
03	RETRO ESCAVADEIRA 110 HP TRAÇÃO 4X4 COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 0,80M³	HORA	2.024,00
04	CAMINHÃO TRUCADO 280CV DE POTÊNCIA TRAÇÃO 6X4 COM PESO DE OPERAÇÃO DE 15.000 KG E CAÇAMBA MÍNIMA DE 15M³	HORA	1.594,00
05	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA LONG REACH COM LANÇA ESTENDIDA MÍNIMA DE 16 METROS, COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 0,6M³ E CAPACIDADE 21.000 KG	HORA	498,00

7. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

7.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.2. Todas as declarações apresentadas estarão sujeitas às penalidades previstas no art. 14 do Decreto Municipal nº 3.014/06.

7.3. Os documentos apresentados para o credenciamento neste Pregão não precisarão constar dentro do envelope nº 02 de Documentos para Habilitação.

7.4. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas somente será exigida nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações.

7.4.1. As microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.4.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, a contar da declaração de vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Municipalidade, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.4.3. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará na decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado a Administração revogar a licitação ou proceder a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do Art. 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02.

7.4.4. A licitante que valer-se, quando no decurso da Sessão, do benefício e faculdade do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, e, posteriormente, não cumprir qualquer exigência editalícia, quer por sua culpa ou impossibilidade que era previsível, ressalvadas as exceções de comprovação de regularidade já previstas nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/06, estará sujeita às hipóteses de sanções administrativas, que poderão ser: advertência, multa, suspensão temporária de participação em licitação e/ou declaração de inidoneidade para contratação com a Administração, com observância aos preceitos da Lei Federal nº 8.666/93 e Decretos Municipais nº 3.678/11 e nº 3.982/13.

8. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1. No horário e local indicados, será aberta a sessão de processamento do Pregão, no qual os interessados em participar do certame deverão apresentar os documentos do credenciamento.

8.2. Após o credenciamento, os representantes entregarão ao Pregoeiro os envelopes de Proposta e Documentos para Habilitação.

8.3. Iniciada a abertura do primeiro envelope Proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.4. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital.

8.5. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.6. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.7. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.7.1. Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superior àquela.

8.7.2. Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida no subitem anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.8. Para efeito de seleção será considerado o menor preço por lote.

8.9. O Pregoeiro convidará, individualmente, os autores das propostas selecionadas, para formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.10. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.11. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de **R\$ 1.000,00 (mil reais)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

8.11.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo, para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de telefone celular. O tempo concedido não poderá exceder dois minutos.

8.12. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances.

8.13. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.14. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, nos seguintes termos:

8.14.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas sejam iguais ou até 5 % (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8.14.2. A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

8.14.2.1. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

8.14.3. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada.

8.14.4. Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, retomar-se-ão, os procedimentos relativos à licitação, nos termos dispostos no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada cujas propostas se encontrem no intervalo de empate.

8.14.4.1. Não configurada a hipótese prevista neste subitem, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

8.15. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.16. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.17. A aceitabilidade será auferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, constante nos autos.

8.18. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os Documentos para Habilitação do respectivo proponente.

8.19. Eventuais falhas formais ou dúvidas acerca da autenticidade dos Documentos de Habilitação apresentados poderão ser sanadas pelo Pregoeiro na sessão pública de processamento do Pregão, mediante verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações, se for o caso, sendo vedada a inclusão posterior de documento ou declaração que originalmente deveriam constar no envelope de Documentos para Habilitação.

8.20. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos.

8.21. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.22. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, e negociará com o seu autor decidindo sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, analisará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

8.23. Neste momento, serão colocados à disposição dos interessados os credenciamentos, propostas e documentos de habilitação para rubrica e análise.

8.24. Da Sessão, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelo representante das licitantes presentes.

9. DA ANÁLISE DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.1. A qualificação técnica apresentada será analisada pela Secretaria competente a fim de conferir a compatibilidade da mesma para com as descrições dos anexos deste edital.

9.2. Havendo rejeição da qualificação técnica, a licitante será desclassificada e, observada a ordem de classificação, serão convocadas as demais licitantes, com vistas à celebração da contratação.

9.3. A licitante que tiver a qualificação técnica rejeitada estará sujeita à aplicação das penalidades previstas em lei.

10. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção em recorrer, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação de memoriais, observado o disposto no artigo 110 e parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/93, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

10.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o objeto do certame será adjudicado à licitante vencedora.

10.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6. A adjudicação será por lote.

10.7. A Secretaria de Administração realizará a readequação dos preços do lote vencido, *reduzindo os preços unitários proporcionalmente*, com base na proposta apresentada bem como nos valores decorrentes da sessão do Pregão.

10.8. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida ao Prefeito Municipal, para homologação.

10.9. É facultado ao Prefeito Municipal, mediante prévia fundamentação, anular a sessão do pregão.

11. DA ASSINATURA DO CONTRATO

11.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante **assinatura presencial** do contrato, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente ato convocatório.

11.2. A adjudicatária deverá, no prazo de **03 (três) dias úteis** contados da data da convocação, comparecer à Secretaria de Administração, para assinar o contrato, não sendo possível o envio pelo correio ou meio eletrônico.

11.3. Quando a adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar ou não comparecer para assinatura do contrato, poderão ser aplicadas sanções previstas neste Edital.

12. DO PRAZO DO CONTRATO

12.1. A vigência contratual será de **12 (doze)** meses a contar da data da assinatura do contrato, podendo ser prorrogada nos termos da legislação vigente.

13. DO REAJUSTE DOS PREÇOS

13.1. Nos termos das Leis Federais nº 9.069/95 e nº 10.192/01, os preços ofertados e aceitos pela Administração ficarão inalterados pelo período de 12 (doze) meses, contados do mês de apresentação das propostas nesta licitação, assegurada a menor periodicidade estabelecida pela legislação nos termos do § 5º do art. 28 da referida Lei.

13.2. Em havendo prorrogação da vigência contratual, os preços unitários poderão ser reajustados, a partir do 13º (décimo terceiro) mês contados a partir da apresentação da proposta junto a Comissão Permanente de Licitações, utilizando-se como base as variações do Índice IPCA - IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

14. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1. A contratada deverá realizar a prestação dos serviços de acordo com todas as especificações constantes no ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA do presente edital.

14.2. As ordens de serviço serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da contratada, inclusive correio eletrônico.

15. DA SUBCONTRATAÇÃO

15.1. Será admitida a subcontratação parcial do objeto desta licitação, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

15.1.1. É vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação, que consiste em sistema de gestão pública.

15.2. A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

15.3. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

15.4. A empresa contratada se comprometerá a substituir a subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada;

15.5. Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios.

15.6. Os empenhos e pagamentos referentes às parcelas subcontratadas serão destinados diretamente às subcontratadas, nos termos estabelecidos neste Edital.

16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

16.1. Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para

garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.

16.2. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, no caso de, em qualquer hipótese, empregados da contratada intentarem reclamações trabalhistas contra a Prefeitura Municipal de Louveira.

16.3. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.

16.4. Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede da Prefeitura Municipal de Louveira, de qualquer empregado cuja permanência seja por ela considerada inconveniente.

16.5. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.

16.6. Fornecer materiais e mão de obra especializada para execução dos serviços objeto do presente instrumento.

16.7. Cumprir rigorosamente todas as disposições legais referentes à segurança do trabalho, fornecendo por sua conta todos os materiais necessários à segurança do pessoal que trabalhar na execução dos serviços.

16.8. Fornecer, quando solicitado pela Prefeitura Municipal de Louveira, a comprovação de recolhimento dos encargos sociais trabalhistas e previdenciários referentes aos empregados que farão parte da equipe de trabalho e a fim de verificar se os mesmos estão registrados em carteira profissional de trabalho em nome da empresa contratada.

16.9. Cumprir todas as exigências descritas no ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA deste Edital.

17. DA FORMA DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias consecutivos da emissão da nota fiscal e expedição do Termo de Recebimento Definitivo pela Divisão competente.

17.1.1. A contratada deverá apresentar Nota Fiscal Eletrônica - NF-e em conformidade com o estabelecido pela legislação vigente.

17.2. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e o prazo para pagamento fluirá após a data da reapresentação válida.

17.3. Nos termos do artigo 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993, na hipótese de não se dar remuneração da contratada no prazo previsto em edital e contrato, poderá ocorrer atualização pelo índice IPCA/IBGE.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s), consignada(s) no orçamento vigente, e das dotações vigentes para exercícios futuros:

959 - 01 - 011101.1545200092.026 - 3.3.90.39.00
1118 - 01 - 011401.1751200762.307 - 3.3.90.39.00

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Nos termos dos Decretos Municipais nº 3.678/11 e nº 3.982/13 e, subsidiariamente, nos termos das Leis Federais nº 10.520/02 e nº 8.666/93 e alterações, poderão ser aplicadas sanções, as quais são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

19.2. Os procedimentos relativos a apuração e penalização dos inadimplementos das obrigações contratuais serão conduzidos no âmbito do órgão contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão, respeitado o contraditório e ampla defesa.

20. DOS ESCLARECIMENTOS E DAS IMPUGNAÇÕES

20.1. Até dois dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar **esclarecimentos** ou **impugnar** o Edital pelo e-mail esclarecimentos@louveira.sp.gov.br.

20.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração no edital não afetar a formulação da proposta.

20.3. Tanto os esclarecimentos quanto as impugnações demandarão petição anexo ao e-mail, com identificação do subscritor e, em se tratando de pessoa jurídica, com comprovação de poderes para representá-lo.

21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

21.2. A simples participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

21.3. O órgão licitante poderá revogar esta licitação por razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes à sua abertura, devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e fundamentado. Em ambos os casos serão assegurados o contraditório e a ampla defesa.

21.4. O resultado do presente certame e os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado.

21.5. Os envelopes contendo os Documentos para Habilitação, não abertos, ficarão à disposição para retirada na Secretaria de Administração sito na Rua Catharina Calssavara Caldana, nº 451, Bairro Leitão, Louveira - SP, após a publicação da homologação, sendo destruídos os que não forem retirados no prazo de 10 (dez) dias, a contar da publicação da homologação.

21.6. Os **recursos** deverão ser protocolizados junto à Prefeitura Municipal de Louveira, nos dias e horários de expediente.

21.7. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração no edital não afetar a formulação da proposta.

21.8. Os casos omissos do presente Pregão poderão ser solucionados pelo Pregoeiro durante a sessão.

21.9. Em caso de alteração do texto do edital e de seus Anexos que afete a documentação a ser apresentada ou formulação da proposta, será restituído na íntegra o prazo de divulgação antes concedido.

21.10. Integram o presente Edital:

ANEXO I - MODELO DA PROPOSTA

ANEXO II - DECLARAÇÕES

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE BENEFICIÁRIA DA LC Nº 123/06

ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO E TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

ANEXO V - TERMO DE REFERÊNCIA

21.11. Não será exigida a prestação de garantia para as contratações resultantes desta licitação.

21.12. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Louveira/SP.

Louveira, 13 de março de 2023.

MARCELO SILVA SOUZA
Secretário de Administração

ANEXO I - MODELO DA PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador.

DADOS DA LICITANTE	
Razão social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	E-mail:
DADOS DO RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO	
Nome:	
Cargo:	CPF:

LOTE ÚNICO

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	418	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE TRATOR DE ESTEIRACOM POTÊNCIA DE 140 HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 16.000 KG		
02	2.188	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICACOM POTÊNCIA DE POTENCIA 110 HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 12.000 KG E COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 1,3M³		
03	1.408	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE MÁQUINA PÁ CARREGADEIRACOM POTÊNCIA DE 114 HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 11.000 KG E COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 2M³		
04	4.048	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE RETRO ESCAVADEIRA COM POTÊNCIA DE 110 HP TRAÇÃO DE 4X4 COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 0,80M³		
05	594	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ROLO COMPACTADOR DE PÉ DE CARNEIRO COM POTÊNCIA DE 130 HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 10.000 KG		
06	594	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ROLO COMPACTADOR LISO COM POTENCIA DE 130HP COM PESO DE OPERAÇÃO DE 10.000KG		
07	594	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAVALO MECÂNICO COM PRANCHA COM POTÊNCIA DE 380 CV 30.000 KG		

08	198	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO PLATAFORMA COM POTÊNCIA 240 CV 17.000 KG		
09	3.188	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO TRUCADO COM POTÊNCIA DE 280 CV TRACÇÃO 6X4 COM PESO DE OPERAÇÃO DE 15.000KG E COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 15M ³		
10	1.012	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO MUNCK HIDRAULICO COM POTENCIA DE 280CV 20T COM LANÇA PARA IÇAMENTO DE NO MINIMO DE 15 METROS		
11	396	HORA	PLATAFORMA ELEVATÓRIA TESOURA ELÉTRICA ALTURA DE TRABALHO DE NO MINIMO DE 10.00MT COM PLATAFOMA NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE (C X L X A) 2,48X0,80X2,17M COM MOVIMENTAÇÃO ATRAVES DE RODAS		
12	396	HORA	PLATAFORMA ELEVATÓRIA TIPO MASTRO ELÉTRICA ALTURA DE TRABALHO DE NO MINIMO DE 10.00MT COM PLATAFOMA NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE (C X L X A) 2,70X1,00X1,99M COM MOVIMENTAÇÃO ATRAVES DE RODAS		
13	996	HORA	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA LONG REACH, COM LANÇA MÍNIMA DE 16 M, COM POTÊNCIA DE 110 HP, COM PESO DE OPERAÇÃO DE 21.000 KG E COM CAÇAMBA MÍNIMA DE 0,6 M ³		
14	250	HORA	CAMINHÃO COM CAÇAMBA ROLL-ON ROLL-OFF		
VALOR TOTAL DO LOTE					

DATA: __/__/__

REPRESENTANTE LEGAL:

CARGO OU FUNÇÃO:

RG E CPF:

ASSINATURA:

ANEXO II - DECLARAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador.

DADOS DA LICITANTE

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

DECLARO, sob as penas da lei, que:

- a) a empresa acima identificada atende plenamente as exigências e os requisitos de habilitação constantes no instrumento convocatório deste Pregão Presencial da Prefeitura Municipal de Louveira.
- b) a proposta apresentada está plenamente adequada às descrições constantes no Edital deste Pregão Presencial da Prefeitura Municipal de Louveira.
- c) a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, nos termos do § 6º do artigo 27 da Lei nº 6.544/89.
- d) a empresa acima identificada não tem qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93.
- e) a empresa acima identificada declara para fins de habilitação e/ou contratação com a Prefeitura Municipal de Louveira, não possuir no seu quadro societário, seja na função de administrador, sócio gerente ou mero cotista sem poderes para administrar, funcionário detentor de cargo ou função pública de qualquer ente federativo.

DATA

NOME DO REPRESENTANTE:

ASSINATURA DO REPRESENTANTE:

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE BENEFICIÁRIA DA LC Nº 123/06

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador.

DADOS DA LICITANTE

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

DECLARO, sob as penas da lei, que, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa acima identificada é microempresa, empresa de pequeno porte ou a elas equiparada, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal e trabalhista no procedimento licitatório deste Pregão Presencial da Prefeitura Municipal de Louveira.

DATA

NOME DO REPRESENTANTE:

ASSINATURA DO REPRESENTANTE:

ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO E TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATO Nº XXX/2023

PROCESSO Nº 104/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023

Termo de Contrato que entre si celebram o
Município de Louveira e a empresa

Aos dias do mês de do ano de dois mil e, pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE LOUVEIRA**, com sede na cidade de Louveira, Estado de São Paulo, na Rua Catharina Calssavara Caldana, nº 451, inscrito no CNPJ sob nº 46.363.933/0001-44, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado,, empresa estabelecida na cidade de, à, nº, bairro, Estado de, CEP, inscrita no CNPJ sob nº, neste ato representada pelo Senhor, portador do CPF nº, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si certo e ajustado o que segue e reciprocamente outorgam a saber:

1. DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem como objeto a locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador.

2. DO VALOR E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1. Dá-se ao presente contrato o valor de R\$ XXX (xxxxxx), assim sendo:

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

2.2. Nos valores descritos no item anterior, estão incluídos, além do lucro, todos os custos e despesas, diretas ou indiretas, relacionados com o objeto dessa contratação.

2.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias consecutivos da emissão da nota fiscal e expedição do Termo de Recebimento Definitivo pela Divisão competente.

2.3.1. A **CONTRATADA** deverá apresentar Nota Fiscal Eletrônica - NF-e em conformidade com o estabelecido pela legislação vigente.

2.4. Em caso de devolução da nota fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir da sua reapresentação válida.

2.5. Nos termos do artigo 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993, na hipótese de não se dar remuneração da **CONTRATADA** no prazo previsto em edital e contrato, poderá ocorrer atualização pelo índice IPCA/IBGE.

3. DA VIGÊNCIA

3.1. O presente contrato terá vigência de **12 (doze)** meses a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogada nos termos da legislação vigente.

4. DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s), consignada(s) no orçamento vigente, e das dotações vigentes para exercícios futuros:

959 - 01 - 011101.1545200092.026 - 3.3.90.39.00
1118 - 01 - 011401.1751200762.307 - 3.3.90.39.00

5. DOS REAJUSTES DE PREÇOS

5.1. Nos termos da Leis Federais nº 9.069/95 e nº 10.192/01, os preços ofertados e aceitos pelo **CONTRATANTE** ficarão inalterados pelo período de 12 (doze) meses, contados do mês de apresentação das propostas na licitação que precedeu esta contratação, assegurada a menor periodicidade estabelecida pela legislação nos termos do § 5º do art. 28 da referida Lei.

5.2. Em havendo prorrogação da vigência contratual, os preços unitários poderão ser reajustados, a partir do 13º (décimo terceiro) mês contados a partir da apresentação da proposta junto ao **CONTRATANTE**, utilizando-se como base as variações do Índice IPCA - IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

6. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. A **CONTRATADA** deverá realizar a prestação dos serviços de acordo com todas as especificações constantes no ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA do edital que precedeu esta contratação.

6.2. A ordem de serviço será expedida por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da **CONTRATADA**, inclusive correio eletrônico.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor total deste contrato.

7.1.1. É vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação, que consiste em sistema de gestão pública.

7.2. A subcontratação depende de autorização prévia do **CONTRATANTE**, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

7.3. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da **CONTRATADA** pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante o **CONTRATANTE** pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

7.4. A **CONTRATADA** se compromete a substituir a subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o **CONTRATANTE**, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada.

7.5. Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios.

7.6. Os empenhos e pagamentos referentes às parcelas subcontratadas serão destinados diretamente às subcontratadas.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.

8.2. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, no caso de, em qualquer hipótese, empregados da **CONTRATADA** intentarem reclamações trabalhistas contra o **CONTRATANTE**.

8.3. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.

8.4. Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede do **CONTRATANTE**, de qualquer empregado cuja permanência seja por ele considerado inconveniente.

8.5. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.

8.6. Fornecer materiais e mão de obra especializada para execução dos serviços objeto do presente instrumento.

8.7. Cumprir rigorosamente todas as disposições legais referentes à segurança do trabalho, fornecendo por sua conta todos os materiais necessários à segurança do pessoal que trabalhar na execução dos serviços.

8.8. Fornecer, quando solicitado pelo **CONTRATANTE**, a comprovação de recolhimento dos encargos sociais trabalhistas e previdenciários referentes aos empregados que farão parte da equipe de trabalho e a fim de verificar se os mesmos estão registrados em carteira profissional de trabalho em nome da **CONTRATADA**.

8.9. Observar todas as normas legais vigentes, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório que precedeu a celebração do presente contrato.

8.10. Cumprir todas as exigências descritas no ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA do Edital que precedeu essa contratação e que faz parte integrante do presente contrato.

9. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Nos termos dos Decretos Municipais nº 3.678/11 e nº 3.982/13 e, subsidiariamente, nos termos das Leis Federais nº 10.520/02 e nº 8.666/93 e alterações, poderão ser aplicadas multas, advertências, rescisão contratual/Ata, suspensão temporária do direito de licitar com a Administração Municipal e/ou declaração de inidoneidade, assim como a sanção prevista no artigo 7º da Lei nº 10.520/02, as quais são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

9.2. Os procedimentos relativos a apuração e penalização dos inadimplementos das obrigações contratuais serão conduzidos no âmbito do **CONTRATANTE** e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

10. DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. A rescisão contratual pode ser:

10.1.1. Determinada por ato unilateral do **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

10.1.2. Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para o **CONTRATANTE**.

10.2. A inexecução total ou parcial do contrato a ser firmado enseja a sua rescisão pelo **CONTRATANTE**, com as consequências previstas em Lei.

10.3. Este contrato poderá ser rescindido nos termos do artigo 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

10.4. A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Fica ajustado, ainda, que se considera parte integrante do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

11.1.1. Edital do Pregão Presencial nº 016/2023 e Anexos.

11.1.2. Todos os documentos e proposta apresentados pela **CONTRATADA**.

11.2. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações e disposições regulamentares.

12. DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Louveira/SP, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir eventuais questões decorrentes deste contrato.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Louveira, ____ de _____ de 2023.

PARTES e TESTEMUNHAS

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE:

CONTRATADA:

CONTRATO Nº

OBJETO:

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico.
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP.
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil.
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral”.
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação.

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Louveira, de de 2023.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO, RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO E ORDENADOR DE DESPESAS:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ANEXO V - TERMO DE REFERRÊNCIA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

1 OBJETO

1.1 Constitui objeto deste Termo de Referência a contratação de empresa especializada para locação de equipamentos, máquinas e caminhões, com operador de acordo com as especificações, quantitativos e condições mínimas abaixo apresentadas, de acordo com as especificações técnicas, quantitativos e condições contidas no termo de referência;

2 JUSTIFICATIVA

2.1 A manutenção dos trabalhos essenciais para a zeladoria do município, conservação das vias urbanas e rurais;

2.2 A manutenção do reservatório de água Bruta do Córrego Fetá e dos demais cursos d'água para captação;

2.3 Transporte de materiais removidos das cavas para serviços de manutenção das Secretarias de Água e Esgoto (SAE) e Serviços Públicos (SSP).

2.4 Todos os trabalhos realizados pelos equipamentos objetos deste contrato vêm de encontro aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS) abaixo relacionados:

2.4.1 6- Água potável e Saneamento;

2.4.2 11- Cidades e Comunidades sustentáveis;

2.4.3 13- Ação Contra a Mudança Global do Clima;

2.4.4 14- Vida na Água;

2.4.5 15- Vida Terrestre.

3 LOCALIZAÇÃO

3.1 A demanda para os equipamentos locados será gerada em todos os bairros do município de Louveira.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

4 NORMA APLICÁVEL

4.1 Atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas pertinentes ao objeto contratado, inclusive aquela que regulamenta o transporte de resíduos.

4.2 Na execução dos serviços deverão ser observadas as normas de segurança para o exercício das atividades.

4.3 A CONTRATADA não poderá alegar, em hipótese alguma, como justificativa ou defesa, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições deste Termo de Referência, do Edital ou do Contrato, bem como tudo que estiver contido nas normas, especificações, métodos da ABNT e da CONTRATANTE, que disciplinam a matéria

5 DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 A prestação dos serviços, nos locais fixados pela SAE ou SSP, envolve a alocação de mão de obra capacitada, bem como de todos os equipamentos e materiais necessários para a boa execução das atividades;

5.2 A programação dos serviços será feita periodicamente por prepostos indicados pela SAE e/ou SSP, e, deverá ser cumprida, pela empresa a ser contratada, de forma a garantir as condições de Segurança dos equipamentos, instalações, dos funcionários e das pessoas em geral que se façam presentes.

5.3 A equipe de trabalho da CONTRATADA deverá se dirigir às respectivas unidades agendadas para realizar todas as tarefas designadas de maneira que seja aprovada pela fiscalização.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

5.4 Após a execução dos serviços programados no dia deverá ser emitido pela contratada Relatório de Execução de serviços assinado e conferido pelo funcionário da Prefeitura Municipal de Louveira, responsável pelo acompanhamento dos serviços.

5.5 A SAE e SSP disponibilizarão a CONTRATADA todas as informações e suporte necessários para a realização dos serviços relacionados nesse edital, bem como, os procedimentos específicos utilizados na atividade de limpeza e desobstrução no sistema de esgoto, transporte e destinação dos resíduos, caso as informações contidas neste edital não sejam o suficiente.

5.6 Caberá à CONTRATADA a mobilização e desmobilização de equipamentos e pessoal, necessários à execução dos serviços, inclusive para a disposição dos resíduos em locais indicados pela SAE e/ou SSP.

5.7 O transporte e a disposição deverão ser feitos de modo seguro, não devendo causar problemas ou danos nas instalações da Prefeitura e a terceiros, sob pena de responder pelos prejuízos que der causa.

5.8 Caso a SAE e/ou SSP no decorrer do contrato venha a alterar o local de destinação de resíduo, comunicará a CONTRATADA com a devida antecedência.

5.9 O serviço se dará como iniciado quando a equipe chegar ao local de trabalho designado com o equipamento e após a liberação por parte da Prefeitura.

5.10 Serviços paralisados ou não iniciados por força maior (intempéries) ou por falta de segurança ou recursos (adversidades) não serão faturados (contabilizados) hora alguma.

5.11 A ordem de serviço deverá indicar a hora inicial e final do trabalho, bem como as horas paradas, almoço, entre outras, indicando as horas líquidas trabalhadas, devidamente preenchida, com a assinatura do nome legível do executante (responsável da CONTRATADA), contendo o seu carimbo da empresa, bem como da assinatura e carimbo do responsável SAE e/ou SSP, solicitante do serviço.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

5.12 O não cumprimento do serviço solicitado indicará a incapacidade da CONTRATADA na realização da tarefa, desta forma o gestor do contrato comunicará o fato à CONTRATADA, que terá o direito de se justificar formalmente, porém, em caso da não aceitação da justificativa da CONTRATADA esta será penalizada e poderá ter seu contrato rescindido

6 DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

6.1 Equipamentos (MÁQUINAS E CAMINHÕES)

6.1.1 Os equipamentos deverão ter ano de fabricação **mínimo 2011**, em perfeitas condições de uso.

6.1.2 Os equipamentos deverão ter plenas condições de funcionamento durante todo o período da locação, incluindo o fornecimento de combustível, óleo lubrificante e demais itens necessários para funcionamento das máquinas e caminhões e prestação dos serviços.

6.1.3 Os equipamentos colocados à disposição da contratante deverão ser identificados com os dizeres: “A SERVIÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LOUVEIRA”, pois assim facilitará a efetivação da realização da fiscalização.

6.1.4 Caso os equipamentos venham a apresentar defeitos ou se forem constatadas avarias mecânicas frequentes, impossibilitando a execução dos trabalhos programados, deverão ser substituídos por outros imediatamente, em perfeito estado e com as mesmas características técnicas licitadas.

6.1.5 Os equipamentos deverão receber da contratada toda a assistência técnica no período em que estiverem locados, incluindo eventuais trocas de peças, reposição de combustível, lubrificações, consertos de pneus entre outras necessidades.

6.1.6 O hodômetro das máquinas deverá estar em perfeitas condições de funcionamento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

6.1.7 Possuir ferramentas adequadas para a correta operação do equipamento, ferramentas adequadas à manutenção básica do veículo e do equipamento, iluminação para trabalhos noturnos, etc.

6.1.8 Os equipamentos necessários para execução dos serviços deverão ser mantidos em perfeitas condições de uso, protegidos de corrosão e intempéries, devendo ser observadas as peculiaridades inerentes para a boa e perfeita execução dos serviços, de acordo com as normas do Ministério do Trabalho e da Saúde vigentes.

6.2 Operadores/Motoristas e equipe de apoio

6.3 Os operadores das máquinas e os motoristas dos caminhões, assim como os mecânicos e encarregados dos equipamentos, deverão estar trajados adequadamente no desempenho de suas funções, munidos de documentos pessoais, habilitações e equipamentos de proteção individual (EPI's).

6.4 Os operadores e motoristas deverão ter carteiras de habilitação compatíveis com os equipamentos, certificado do curso de operação da máquina, no caso das máquinas, bem como deverão possuir CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social), ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) atualizado, PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional) e PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais).

7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

7.1 Os preços apresentados devem contemplar todos os custos e despesas diretas e indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto, como impostos, taxas, tributos, deslocamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros que porventura possam ocorrer.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

7.2 A estimativa de custos por hora trabalhada considera os locais de trabalho previamente conhecidos no município de Louveira.

7.3 As propostas apresentadas deverão seguir a especificação dos equipamentos apresentados na tabela I. Deverá ser oferecida na proposta a cotação individual e total.

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	99.010.019.612	Trator de esteira 140 HP, com peso de operação de 16.000 Kg	hr	418
2	99.010.019.616	Escavadeira Hidráulica 110 HP com peso de operação de 12.000 kg, com caçamba mínima de 1,3 m ³	hr	2.188
3	99.010.019.609	Pá carregadeira 114 HP com peso de operação de 11.000 kg e caçamba mínima de 2m ³	hr	1.408
4	99.010.023.027	Retro escavadeira 110 HP tração 4x4 com caçamba mínima de 0,80 m ³	hr	4.048
5	99.010.019.643	Rolo compactador pé de carneiro potência 130 HP, com peso de operação de 10.000 kg	hr	594
6	99.010.002.634	Rolo compactador liso, potência 130 HP, com peso de operação de 10.000 kg	hr	594
7	99.010.023.024	Cavalo mecânico com prancha com potência de 380 cv e capacidade de 30.000kg	hr	594
8	99.010.023.025	Caminhão plataforma com potência de 240 cv e 17.000 kg	hr	198
9	99.010.019.614	Caminhão truco 280cv de potência tração 6x4 com peso de operação de 15.000 kg e caçamba mínima de 15m ³	hr	3.188
10	99.009.023.490	Caminhão Munk hidráulico com potência de 280 cv - 20T com lança para içamento mínimo de 15 metros	hr	1.012



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

11	99.011.023.823	Plataforma elevatória com tesoura elétrica altura de trabalho mínima de 10 metros, com plataforma nas dimensões aproximadas de (CxLxA) 2,48 x 0,80 x 2,17m com movimentação através de rodas.	hr	396
12	99.011.023.824	Plataforma elevatória tipo mastro elétrica altura de trabalho mínima de 10 metros, com plataforma nas dimensões aproximadas de (CxLxA) 2,70 x 1,00 x 1,99m com movimentação através de rodas.	hr	396
13	99.001.023.023	Escavadeira Hidráulica Long Reach com lança estendida mínima de 16 metros, com caçamba mínima de 0,6 m³ e capacidade 21.000 Kg	hr	996
14	99.010.023.804	Caminhão com caçamba roll-on roll-off	hr	250

8 DOCUMENTAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1 Apresentar, vinculado ao acervo de responsabilidade técnica de empresa em nome da Proponente, emitido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, preferencialmente, de saneamento, comprovando a execução dos serviços com as características qualitativas e quantitativas semelhantes do licitado.

9 CONDIÇÕES E LOCAIS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

9.1 A prestação dos serviços, objetos desta licitação, deverá ser realizada nos locais indicados pelas Secretarias pertinentes, após a emissão de ordem de serviços no prazo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

máximo de 72 (setenta e duas) horas, a partir da solicitação encaminhada e recebida pela empresa.

9.2 As solicitações serão encaminhadas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo reconhecimento por parte da CONTRATADA, inclusive correio eletrônico.

9.3 Admitir-se-ão subempreitadas em serviços específicos, desde que previamente autorizadas pelas Secretarias, permanecendo, entretanto, a CONTRATADA como única responsável perante a Prefeitura e/ou terceiros.

9.4 A anuência das Secretarias a subempreitadas de serviços específicos poderá, a seu critério, requerer a apresentação, pela subempreiteira entre outros documentos, de atestados de desempenho anterior ou atestados de responsabilidade técnica (acervo técnico).

9.5 Não será permitida a entrada no local onde serão prestados os serviços de qualquer funcionário de empresa subempreiteira sem que esta tenha sido analisada e aprovada pela Prefeitura na forma do item 9.4.

9.6 A execução dos serviços far-se-á sob a fiscalização da Secretaria competente através de servidor devidamente designado para esse fim.

9.7 A presença da fiscalização não diminuirá a responsabilidade da Contratada em qualquer ocorrência, atos, erros e/ou omissões verificados no desenvolvimento dos trabalhos ou a eles relacionados.

10 DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

10.1 Os serviços deverão ser executados com toda a perfeição técnica, não se aceitando qualquer justificativa para serviços mal executados ou alegação de inexistência de material e mão de obra especializada.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

10.2 Na execução do objeto do contrato, obriga-se a CONTRATADA:

10.2.1 Executar os serviços contratados em conformidade com o estabelecido nas cláusulas contratuais;

10.2.2 Custear todos os encargos resultantes da locação, inclusive impostos, taxas e emolumentos, encargos técnicos, trabalhistas e previdenciários que incidirem sobre o objeto contratado;

10.3 Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas com seguros;

10.4 Pagar as multas e outras penalidades e infrações de lei e regulamentação cometidas pelos motoristas sob sua responsabilidade;

10.5 Efetuar periodicamente a manutenção preventiva e corretiva dos caminhões, sob as suas expensas, substituição de peças desgastadas com uso normal e o saneamento de qualquer irregularidade no funcionamento dos mesmos;

10.6 Os veículos e máquinas, objeto da locação, deverão estar em boas condições de conservação e manutenção, garantindo o uso exclusivo para fins específicos, devendo ser substituído por outro de igual capacidade, caso o equipamento apresente problemas, baixa produtividade e/ou rendimento na execução dos serviços.

10.7 Submeter à aprovação da CONTRATANTE toda e qualquer alteração ocorrida nas especificações dos serviços, em face de imposições técnicas ou de cunho administrativo e legal;

10.8 Dispor de tempo suficiente para garantir a execução dos serviços sem interrupção;

10.9 Relatar toda e qualquer irregularidade observada nos locais de execução dos serviços;

10.10 Manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação para contratar com a Administração Pública, apresentando sempre que forem solicitados os comprovantes de regularidade fiscal e trabalhista;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

- 10.11** Manter durante a vigência contratual, os motoristas e operadores das máquinas locados habilitados para a execução dos trabalhos.
- 10.12** Apresentar declaração informando os motoristas e operadores dos caminhões constando o nome, R.G. e C.P.F. dos motoristas e operadores;
- 10.13** No que concerne a todos os encargos trabalhistas dos motoristas e operadores, sem qualquer espécie de exceção, bem como a responsabilização por eventuais acidentes de trabalho, fica desde logo ajustada a responsabilidade EXCLUSIVA da CONTRATADA.
- 10.14** Apresentar mensalmente à CONTRATANTE nota fiscal/fatura, especificando todo o serviço realizado no mês;
- 10.15** Emitir, sempre que solicitados, e a qualquer tempo, relatórios referentes aos serviços prestados;
- 10.16** Solicitar em tempo hábil, todas as informações de que necessitar para o cumprimento de suas obrigações contratuais;
- 10.17** Fornecer EPI'S e uniformes aos motoristas e operadores dos caminhões;
- 10.18** Manter em compatibilidade com o compromisso a ser assumido, durante a vigência do contrato referentes a este Termo de Referência, todas as condições de habilitação e de qualificação do serviço prestado na licitação;
- 10.19** Os caminhões deverão estar em dia com as leis de trânsito e as normas do CONTRAN e, os condutores dos veículos deverão ter CNH (Carteira Nacional de Habilitação) com Categoria Compatível com o porte do veículo.
- 10.20** Comprovar, mensalmente, no que se refere aos seus empregados alocados na prestação dos serviços: a quitação das obrigações trabalhistas (mediante apresentação da cópia dos contracheques e dos comprovantes de pagamento dos salários, férias, aviso prévio, e outras concernentes à legislação trabalhista), a quitação das obrigações previstas em convenção coletiva de trabalho (mediante apresentação de cópia dos recibos de entrega



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

dos vales-transportes e vale-alimentação, no que couber) bem como o recolhimento das contribuições sociais (mediante apresentação de cópias autenticadas das guias de recolhimento do INSS e FGTS, individualizadas aos empregados utilizados na prestação dos serviços) e, quando solicitado pela Administração, a quitação das obrigações tributárias, como condição à percepção mensal do valor faturado;

10.21 A contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, as instalações que forem danificadas durante o processo de limpeza.

10.22 Empregar todos os materiais necessários à execução dos serviços dentro da técnica adequada e das normas pertinentes, responsabilizando-se por reparos e pela reposição dos materiais danificados em virtude da execução dos serviços.

10.23 A empresa contratada será responsável por todo custo adicional decorrentes dos serviços executados.

10.24 Fornecer refeição ao seu pessoal.

10.25 Apresentar a relação da equipe técnica, bem como a documentação referente aos Atestados de Segurança Ocupacional (ASO) e demais documentos comprobatórios para a realização de serviços específicos (NR's).

10.26 É responsabilidade de a contratada possuir pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida, para a execução dos serviços, em seu nome, observando rigorosamente, todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo considerada, nesse particular, como única empregadora.

10.27 Será de responsabilidade da contratada a verificação da compatibilidade dos serviços a serem realizados, bem como suas dificuldades do local da execução dos serviços, obrigando-se a informar à secretaria solicitante qualquer discrepância porventura



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

encontrada, a fim de permitir em tempo hábil, eventuais ações corretivas, evitando atrasos ou quebra no ritmo dos serviços.

10.28 Correrá por conta exclusiva da contratada, a contratação de mão de obra isentando o Município de todos os encargos da legislação trabalhista, seguros de acidentes de trabalho, bem como todas as obrigações para com a previdência social, tributos federais, estaduais e municipais decorrentes do cumprimento do contrato.

10.29 A contratada se responsabiliza, de forma única, por acidentes de trabalho de seus empregados eventualmente ocorridos durante a prestação dos serviços, bem como por prejuízos causados a terceiros.

10.30 Executar os serviços mantendo as áreas de trabalho limpas e desimpedidas, observando o disposto na legislação e nas normas relativas à proteção ambiental, fazendo, inclusive, a remoção dos entulhos.

10.31 Em caso de geração de entulho durante a execução, este deverá ser removido pela contratada até o local de transbordo indicado.

10.32 Fornecer dispositivos de segurança e sinalização de trânsito.

10.33 A contratada deverá observar, rigorosamente, as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, estabelecida pelo Ministério do Trabalho e Emprego através da Portaria nº 3214 de 08 de junho de 1978.

10.34 Manter os empregados uniformizados com a identificação da empresa e com os devidos equipamentos de higiene e segurança do trabalho, conforme NR-18.

10.35 A empresa a ser contratada deverá comunicar imediatamente à fiscalização, bem como o responsável pelo serviço, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.

10.36 Retirar do serviço, no prazo estipulado, qualquer pessoa, material ou equipamento que a Fiscalização julgue inconveniente.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

10.37 Desde que previamente autorizada pela contratante, e mantidas, integralmente, as responsabilidades assumidas neste instrumento, poderá, a contratada, sublocar serviços especializados contidos no objeto desta licitação. Ocorrendo essa hipótese, deverão ser apresentadas, conforme o caso, cópias das documentações referentes aos terceiros.

10.38 Atender prontamente a quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do contrato, sem que disso decorra qualquer ônus para a contratante, não implicando a atividade da fiscalização em qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade.

10.39 Apresentar junto ao relatório de medição o diário de obras corretamente preenchido, o relatório fotográfico com todas as Ordens de serviços solicitados de pagamento em vias físicas e digitais.

10.40 Só será aceita alteração de serviço proposto, o emprego de outra metodologia para a execução do serviço, caso não haja prejuízo em relação ao orçamento estimado para execução do serviço e após pleno consentimento por parte da Secretaria Responsável.

10.41 A CONTRATADA é plenamente responsável por ressarcimento de danos a terceiros, às concessionárias de serviços e à Municipalidade, caso estes venham ocorrer em virtude da execução do serviço.

10.42 A CONTRATADA deverá substituir, num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer equipamento que porventura venha apresentar defeito no seu funcionamento, sem que acarrete ônus à municipalidade.

11 DAS RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

11.1 Acompanhar e fiscalizar os serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrência de quaisquer que exijam medidas corretivas por parte da contratada.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

- 11.2** Rejeitar quaisquer serviços executados equivocadamente ou em desacordo com as orientações transmitidas pela fiscalização ou com as especificações do edital e solicitar que sejam refeitos.
- 11.3** Receber e atestar a Nota Fiscal dos conjuntos a serem instalados.
- 11.4** Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas.
- 11.5** Indicar formalmente o representante das secretarias solicitantes para acompanhamento da execução contratual, sendo este apresentado formalmente ao preposto da empresa.
- 11.6** Facilitar por todos os meios o exercício das funções da contratada, dando-lhes acesso a suas instalações, promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e os empregados da contratada e cumprindo suas obrigações estabelecidas neste contrato.
- 11.7** Assegurar o acesso dos empregados da contratada aos locais onde se fizerem necessários seus serviços.
- 11.8** Prestar aos empregados da contratada informações e esclarecimentos quando solicitados e que digam respeito à natureza dos serviços.
- 11.9** Comunicar previamente na ocasião de delegar, em corresponsabilidade, a empresa contratada para auxílio na fiscalização e gerenciamento da obra, conferindo a esta as mesmas atribuições e responsabilidades da Secretaria Responsável.
- 11.10** Solicitar à CONTRATADA ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias para a boa execução do objeto contratual;
- 11.11** Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do objeto e, em especial, na aplicação das sanções estabelecidas;
- 11.12** Fiscalizar a execução do objeto contratado, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

11.13 Sustar os pagamentos das faturas, no caso de inobservância pela CONTRATADA de qualquer exigência sua;

11.14 Registrar as ocorrências havidas, firmado juntamente com o preposto da CONTRATADA.

12 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

12.1 A SAE e a SSP poderão, em qualquer ocasião, exercer a mais ampla FISCALIZAÇÃO das obras e/ou serviços, a qual será exercida pelo Gestor do Contrato, podendo para esse fim, designar prepostos, aos quais a CONTRATADA ficará obrigada a permitir e facilitar, a qualquer tempo a FISCALIZAÇÃO das obras e/ou serviços, facultando-lhe o livre acesso aos seus depósitos e instalações, ou às das Subcontratadas, bem como a todos os registros e documentos pertinentes ao objeto ora contratado, sem que essa FISCALIZAÇÃO importe, a qualquer título, em responsabilidade por parte das pastas, reservando-se o direito de rejeitá-las a seu critério, quando não forem consideradas satisfatórias.

12.2 A Gestão e FISCALIZAÇÃO, por parte da Prefeitura, não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas no Código Civil por danos que vier a causar à Administração ou a terceiros, seja por seus atos, de seus operários ou prepostos, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

12.3 A Gestão e FISCALIZAÇÃO verificarão o cumprimento das especificações de materiais e aplicação dos métodos construtivos e ensaios pertinentes, bem como a quantidade, qualidade e aceitabilidade das obras e/ou serviços.

12.4 A Gestão e FISCALIZAÇÃO poderão sustar ou fazer demolir qualquer trabalho que esteja em desacordo com o disposto neste Contrato.

12.5 A Gestão e FISCALIZAÇÃO não terão nenhum poder para eximir a CONTRATADA de qualquer obrigação prevista neste Contrato.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

SECRETARIA DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES, COM OPERADOR

13 DOS PRAZOS

13.1 O prazo de vigência para o presente será de 12 meses, contados a partir da data de emissão da Ordem de Serviço, que será emitida pela Secretaria de Água e Esgoto e pela Secretaria de Serviços Públicos após assinatura do contrato, descontados os atrasos, motivado por força maior, caso fortuito ou interferências imprevistas que retardem o cumprimento dos serviços, desde que tais eventos sejam devidamente anotados e justificados no processo e acolhidos pela Administração, sob pena de aplicação de sanção.

13.2 Somente será permitida a prorrogação do prazo estipulado no item anterior, por motivos previstos na Legislação vigente no país, atualmente a lei 8.666/93, sempre mediante comunicação formal ao gestor do contrato.

14 DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Todos os serviços obedecerão às boas técnicas, atendendo às recomendações da ABNT, da Secretaria de Água e Esgoto, das concessionárias locais atingidas e Normas de Segurança e Saúde no Trabalho.

Mateus Bento Batista Arantes
Secretário de Água e Esgoto

Clayton Roberto Finamore
Secretário de Serviços Públicos

SMAE/DPP/mt